様式第６号（第１３条関係）別紙１

取組の実施状況

|  |  |
| --- | --- |
| １　整備した制度の内容 | |
|  | 1. 対象者の退職理由 |
| 結婚（妊娠に向けて知識の習得、体調管理等を行うことを含む）・配偶者の転勤・妊娠・出産・育児・介護・自己啓発(就学・資格取得等)・私傷病 |
| 1. 対象者の年齢 |
| 定めず（退職時に１年以上在籍していた者） |
| 1. 対象者は退職後何年以内か |
| １０年以内 |
| 1. 再雇用時の処遇について |
| 原則正社員として雇用する。処遇は退職前の配置、賃金、資格を評価して決定  する。退職から再雇用までの間に他の事業主のもとで就業された実績がある場  合は、当該業務内容、経験年数を評価する。また、退職から再雇用までの間に職  業訓練の受講や資格取得等の実績がある場合は、当該能力開発の実績も評価す  るものとする。 |
| 1. 再雇用後の配置、昇進、昇給等の処遇について |
| 再雇用した後の配置・昇進・昇給等の処遇については、退職前の勤務実績及び  退職から再雇用までの就業経験、能力開発の実績等を踏まえて取り扱うものと  する。 |
| 1. その他会社独自の制度 |
| 勤務日、勤務時間等労働条件で本人の希望がある場合は、パートタイマーとすることもある |
| ２　社内及び社外への周知 | |
|  | 1. 周知日 |
| 令和〇年○○月〇〇日 |
| 1. 周知方法 |
| 資料を回覧により周知 |
| ３　制度導入日 | |
| 令和〇年〇〇月〇〇日 | |